

REGULAMIN POBYTU W WILLI TULIPAN

Prosimy o zapoznanie się z zasadami panującymi w naszym obiekcie, pozwoli to bowiem obu stronom uniknąć nieprzyjemnych sytuacji, a nam skoncentrować się na zapewnieniu Państwu komfortowego i miłego wypoczynku.

1. Willa Tulipan prowadzi działalność w zakresie usług noclegowych.
2. Klienci obiektu zobowiązują się przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz stosować się w sytuacjach wyjątkowych do prośb pracowników obiektu.
3. Nie ponosimy odpowiedzialności za szkody będące wynikiem nieprzestrzegania przez klientów Willi Tulipan zawartych w regulaminie zasad oraz zarządzeń.
4. Klienci obiektu zobowiązani są dokonać meldunku niezwłocznie po przyjeździe u naszego pracownika. W celu potwierdzenia tożsamości, klient ma obowiązek okazać dokument z fotografią.
5. Należność za pobyt pobierana jest w dniu przyjazdu, zgodnie z ustalonym przez Państwa terminem, najpóźniej jednak w dniu następnym do godziny 12.00. Prosimy bardzo o dotrzymanie tego obowiązku.
6. W obiekcie obowiązuje doba hotelowa od godz. 14.00 w dniu przyjazdu do godz. 12.00 w dniu wyjazdu.
7. Za przedłużenie przez gościa pobytu w godz. 12.00 – 20.00 dolicza się do rachunku należność za pół doby hotelowej, za przedłużenie pobytu ponad godz. 20.00 – za całą dobę.
8. Najmując pokój klient określa czas swego pobytu, a w przypadku braku takiej informacji przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę. Przedłużenie pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, klient powinien zgłosić w recepcji do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Recepcja nie może uwzględnić życzenia przedłużenia najmu pokoju w przypadku braku wolnych miejsc.
9. Wymagana jest wcześniejsza rezerwacja terminu i pokoju. Nie gwarantujemy zapewnienia zakwaterowania osobom nie posiadającym rezerwacji. W przypadku wcześniejszej rezerwacji stosuje się uprzednią wpłatę zaliczki w wysokości do 40% ogólnej kwoty zamówienia.
10. Zaliczka zwracana jest w całości w przypadku, gdy nie dojdzie do realizacji usługi z winy obiektu.
11. Zaliczka przepada w całości w przypadku odwołania przez klienta rezerwacji pobytowej, jeśli odwołanie nastąpiło na 7 i mniej dni przed zarezerwowanym terminem, jednocześnie informujemy, że w przypadku skrócenia pobytu po dokonaniu meldunku nie dokonujemy zwrotów.
12. Gość Willi Tulipan nie ma prawa przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił opłatę należną za pobyt.
13. Wjazd i parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu. Parking jest bezpłatny, niestrzeżony, zamykany w godzinach ciszy nocnej i monitorowany poprzez system telewizji przemysłowej. Właściciel terenu nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione pojazdy ani znajdujące się w nich mienie.
14. Informujemy, że nie odpowiadamy za pozostawione w pokoju noclegowym mienie klienta.
15. W obiekcie obowiązuje cisza nocna trwająca w godzinach 22.00 – 6.00. Każdy z Państwa wraz z kluczem do pokoju otrzymuje również pastylkę (immobiliser) do otwierania drzwi wejściowych.
16. W dni powszednie w godz. 20.00 – 6.45 oraz w weekendy przez całą dobę drzwi wejściowe do budynku są zaryglowane. Można je otworzyć za pomocą pastylki (immobilisera) dołączonej do kluczy, którą należy przyłożyć do znajdującego się obok drzwi domofonu.
17. Aby otworzyć bramę wjazdową należy przyłożyć pastylkę (immobiliser) do domofonu znajdującego się obok furtki.
18. Opłata za zgubienie lub uszkodzenie kluczy wynosi 60 zł.
19. Obiekt Willa Tulipan nie przyjmuje gości ze zwierzętami domowymi. Jedynie w wyjątkowych przypadkach po uprzednim powiadomieniu recepcji istnieje możliwość odstąpienia od tego zakazu.
20. Za pobyt psa w obiekcie pobierana jest dodatkowa opłata. Pobyt innych zwierząt niż psy należy uzgodnić z pracownikiem obiektu.
21. Prosimy nie pozostawiać dzieci bez nadzoru na terenie obiektu (zwłaszcza na parkingu i klatce schodowej).
22. Klient może organizować uroczystości okazjonalne w wynajmowanym pokoju tylko po uprzednim uzyskaniu zgody kierownictwa obiektu i w granicach czasowych określonych tą zgodą.
23. Klient ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu powstałe z jego winy lub winy odwiedzających. Za zniszczenia wykryte po opuszczeniu pokoju po wcześniejszej konsultacji z najemcami zostaną oni obciążeni kosztami naprawy.
24. W momencie przekazania klucza do pokoju stają się Państwo jego gospodarzami, toteż zobowiązani są Państwo do utrzymywania go w czystości i porządku. Na życzenie pokój może zostać sprzątnięty, w tym celu należy uzgodnić tę usługę z personelem.

25. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej oraz ogólnego bezpieczeństwa w pokojach nie wolno używać grzałek, kuchenek mikrofalowych, grzejników, urządzeń gazowych, żelazek, przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną, nie stanowiących stałego wyposażenia pokoju. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
26. W obiekcie zabronione jest:
 - zakłócanie spokoju, np. wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki bez zgody kierownictwa, hałasowanie na klatce schodowej,
 - zapraszanie i przyjmowanie gości (osób nie będących klientami Willi Tulipan) w pokojach bez zgody kierownictwa,
 - zachowania powszechnie uznawane za nieprzyzwoite,
 - ingerencja w wyposażenie pokoi i łazienek, np. przestawianie mebli (zwłaszcza łóżek), zmiana konfiguracji urządzeń RTV,
 - wchodzenie na gzymsy (poddasze),
 - nadużywanie alkoholu,
 - używanie ognia otwartego.
27. Należy zachować szczególną ostrożność:
 - korzystając z kuchenek, lodówek, odbiorników RTV i innych urządzeń których nieprawidłowe funkcjonowanie może stanowić zagrożenie pożarowe,
 - podczas korzystania z grilla i altanki (w ogrodzie),
 - po zakończeniu palenia ogniska/grilla należy natychmiast ugasić ogień (przed każdorazowym paleniem ogniska/grilla należy przygotować wiadro z wodą i umieścić w pobliżu).
28. W całym budynku Willa Tulipan obowiązuje bezwzględny zakaz palenia (dotyczy wszystkich pomieszczeń). Za naruszenie niniejszego zakazu grozi kara grzywny w wysokości 300 zł. Palenie dozwolone jest tylko na balkonach i tarasach na zewnątrz budynku.
29. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane na jego koszt na wskazany adres. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji przedmioty te przechowywane zostaną przez miesiąc, a następnie zniszczone.
30. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy zakwaterowania osobom:
 - zaniedbanym i brudnym,
 - będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - które zachowują się agresywnie, w sposób powszechnie uznawany za wulgarny.
31. Osoby naruszające zasady niniejszego regulaminu zobowiązane będą do opuszczenia obiektu bez zwrotu kosztów.
32. W przypadku zastrzeżeń, reklamacji dotyczących jakości usług, gość proszony jest o zgłoszenie ich nie później niż dobę od momentu meldunku, reklamacje składane w dniu wykwaterowania nie będą rozpatrywane. Jednocześnie informujemy, że nie odpowiadamy za niedogodności powstałe z przyczyn od nas niezależnych, np. przerwy w dostawie prądu czy wody.

Dziękujemy za przestrzeganie wyżej wymienionych zasad. Mamy nadzieję, że będziecie Państwo zadowoleni z pobytu w naszym obiekcie.